

Утверждаю:
 Начальник Управления образования
 Артемовского городского округа
 Н.В. Багдасарян

 2020 г.

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27»
 на 2020-2021 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | |
| Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стелды образовательной организации | Разместить на стендах информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий | До 15.02. 2020 | Серебренникова Л.В, заведующий | | |
| Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации | Разместить на официальном сайте документы: - план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетную смету образовательной организации; - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за | До 15.02. 2020 | Серебренникова Л.В, заведующий | | |

| | | | | | |
|---|--|---------------|--------------------------------|--|--|
| | <p>счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ;</p> <p>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.</p> | | | | |
| <p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование</p> | <p>Создать на официальном сайте раздел «Часто задаваемые вопросы».</p> <p>- Проинформировать родителей на родительских собраниях о том, что на сайте ДОО имеется закладка «обращения граждан» и «Электронная приемная» (для внесения предложений, обращений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан).</p> | До 01.03.2020 | Серебrenникова Л.В, заведующий | | |
| <p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации</p> | <p>Разместить на официальном сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздел 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' - в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' разместить план и отчет по итогам НОК в 2019 году - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации) | До 01.03.2020 | Серебrenникова Л.В, заведующий | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| <p>Улучшить условия комфорта оказания услуг.</p> | <p>Обеспечить наличие и доступность питьевой воды</p> | До 01.04.2021 | Серебrenникова Л.В, заведующий | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| <p>Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие оборудованных | <p>Обеспечить (при необходимости согласно):</p> <ul style="list-style-type: none"> наличие оборудованных входных групп пандусами; наличие поручней, расширенных дверных проемов; | До 31.12.2025 | Серебrenникова Л.В, заведующий | | |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| <p>входных групп пандусами (подъемными платформами)</p> <ul style="list-style-type: none"> – наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств для инвалидов – наличие расширенных адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов – наличие сменных кресел-колясок – наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации | <p>наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации.</p> <p>При необходимости заключить договор на аренду сменного кресла-коляски организацией соц.защиты</p> <p>Направить запрос в ТОМС п. Красногвардейский по приведению в соответствие улочно-дорожной сети в районе МБДОУ № 27, в частности, благоустройство автомобильной стоянки для инвалидов</p> | <p>До 01.04.2021</p> <p>До 01.04.2020</p> | <p>Серебренникова Л.В, заведующий</p> <p>Серебренникова Л.В, заведующий</p> | | |
| <p>Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации – наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | <p>При необходимости отправить заявку на выделение финансирования на приобретение дублирующего оборудования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации:</p> <p>При зачислении в ДОО соответствующих категорий детей создать заявку на тьюторское сопровождение (в соответствии с ИПРА) для введения в штатное расписание данной должности</p> <p>Разработать положение о порядке оказания дистанционных услуг МБДОУ № 27</p> | <p>До 31.12.2025</p> <p>До 01.09.2020</p> | <p>Серебренникова Л.В, заведующий</p> <p>Серебренникова Л.В, заведующий</p> <p>Серебренникова Л.В, заведующий</p> | | |
| <p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p> | | | | | |
| <p>Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников:</p> | <p>Семинар-практикум «Профессиональная этика: компетентность педагога» с целью повышения уровня педагогической и профессиональной компетентности работников организации</p> | <p>До 01.04. 2020</p> | <p>Серебренникова Л.В, заведующий.</p> | | |

| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | |
|---|---|----------------|--------------------------------|--|
| Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию. | Провести родительские собрания, включив в тематику информацию о реализуемых мероприятиях, направленных на создание повышения качества условий осуществления образовательной деятельности. | До 01.04.2020 | Серебrenникова Л.В, заведующий | |
| Замечания и предложения, высказанные получателями услуг | | | | |
| График работы учреждения | Провести опрос получателей услуг с целью выявления потребности изменения графика работы МБДОУ № 27 (выявить количество человек, имеющих обособленную потребность в изменении рабочего времени сада), результаты представить в УОАГО | До 01.04.2020 | Серебrenникова Л.В, заведующий | |
| Организация питания | Внести изменения в 10-дневное меню МБДОУ № 27 с целью максимального разнообразия блюд. | До 31.12. 2020 | Серебrenникова Л.В, заведующий | |
| состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов | Произвести замену оконных блоков деревянной конструкции на пластиковые не менее чем 90%, согласно выделенных лимитов. Провести капитальный ремонт кровли, реконструкцию 6-й группы, согласно выделенных лимитов. | До 31.12. 2020 | Серебrenникова Л.В, заведующий | |
| образовательно-развивающие программы. | Разработать и внедрить рабочие программы по направлению «Художественно-эстетическое развитие» | До 01.09. 2020 | Серебrenникова Л.В, заведующий | |
| медицинское обслуживание | Ходатайствовать перед главным врачом МУП «Артемовская ЦРБ», чтобы медкомиссия проходила с выездом врачей в детское учреждение; | До 01.09. 2020 | Серебrenникова Л.В, заведующий | |

Заведующий МБДОУ № 27

Л.В. Серебrenникова

